**HARMONOGRAM WSPARCIA**

**W RAMACH PROJEKTU „*CHCEMY PRACOWAĆ – INNOWACJE W ZAKRESIE USŁUG OPIEKUŃCZYCH DLA OSÓB ZALEŻNYCH*”**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Okres  | Opis wsparcia / działanie | Miejsce  | Uwagi  |
| 1. **NABÓR GRANTOBIORCÓW**
 |
| 1. | Od 27.10.2017 r. do zakończenia etapu testowania innowacji tj. II kwartał 2018 r. | Wsparcie grantobiorców - Działanie Punktu Konsultacyjnego | Biuro Projektu w Radomiu ul. Kelles-Krauza 19 pok. 22 | Punkt Konsultacyjny (PK) czynny w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.30. |
| 2. | 07.02.2017 r.godz. 16-20.00 | Szkolenie z zakresu systemu pomocy społecznej | **Zakładu Doskonalenia Zawodowego, ul. Saska 4/6, 26-600 Radom** | Szkolenie zrealizowane |
| 3. | 20.02.2017 r.godz. 16-20.00 | Szkolenie z zakresu systemu pomocy społecznej | **Zakładu Doskonalenia Zawodowego, ul. Saska 4/6, 26-600 Radom** | Szkolenie zrealizowane |
| 4.  | Wrzesień 2017 r. | Szkolenie z zakresu systemu pomocy społecznej |  | Dokładna data, godzina i miejsce zostaną określone do dnia 30 sierpnia br. Informacje na temat szkolenia zostaną podane w niniejszym harmonogramie. |
| 5.  | Wrzesień 2017 r. | Szkolenie z zakresu systemu pomocy społecznej |  | Dokładna data, godzina i miejsce zostaną określone do dnia 30 sierpnia br. Informacje na temat szkolenia zostaną podane w niniejszym harmonogramie. |
| 6.  | (…) | Spotkanie informacyjne | **Biuro Projektu** | Spotkanie informacyjne dla potencjalnych Grantobiorców. |
| 7.  | (…) | Spotkanie informacyjne | **Biuro Projektu** | Spotkanie informacyjne dla potencjalnych Grantobiorców. |
| 8.  | (…) | Spotkanie informacyjne | **Biuro Projektu** | Spotkanie informacyjne dla potencjalnych Grantobiorców. |
| 9.  | (…) | Spotkanie informacyjne | **Biuro Projektu** | Spotkanie informacyjne dla potencjalnych Grantobiorców. |
| 10.  | (…) | Spotkanie informacyjne | **Biuro Projektu** | Spotkanie informacyjne dla potencjalnych Grantobiorców. |
| 11. | do 30 października 2017 r. | Opracowanie i rozwinięcie pomysłu – opracowanie fiszki projektowej przez Grantobiorcę – złożenie przez Grantobiorcę fiszki innowacji | Fiszki opracowują Grantobiorcy przy wsparciu specjalistów/ konsultantów i coach’ów dostępnych telefonicznie, mailowo oraz w siedzibie Biura Projektu. | Etap przedłużony |
| **II. UDZIELENIE GRANTÓW**  |
| 12. | do 30 listopada 2017 r. | Przygotowywanie specyfikacji innowacji | Biuro Projektu | Etap przedłużony |
| 13. | Nie rzadziej niż raz w miesiącu | Praca Komisji Grantowej | Biuro Projektu | Dokładne daty posiedzeń Komisji Grantowej uzależnione są od ilości ocenionych formalnie i merytorycznie fiszek projektowych. |
| 14. | do 31 grudnia 2017 r. | Udzielenie grantów / podpisanie umów | Biuro Projektu |  |
| 1. **WSPARCIE GRANTOBIORCÓW**
 |
| 15. | Do 31 lipca 2018 r. | Praca ekspertów/ konsultantów i coachów | Biuro Projektu |  |
| 16. | Do 30 czerwca 2018 r. | Testowanie innowacji w skali mikro przez Innowatorów/Grantobiorców | Innowatorzy mogą pochodzić z całej Polski. Testowanie na rzecz mieszkańców Radomia | Testowanie odbywa się przez grantobiorców, z którym została podpisana umowa o powierzenie grantu.Działania Innowatorów/Grantobiorców będą realizowane na terenie Gminy Miasta Radomia oraz obszarze całego kraju |
| 17. | Do 30 czerwca 2018 r. | Raportowanie i sprawozdanie z testowania innowacji | Dostarczenie sprawozdania do Biura Projektu | Sprawozdanie cząstkowe oraz końcowe przygotowywane przez Grantobiorcę, z którym została podpisana umowa o powierzenie grantu. |
| 1. **UPOWSZECHNIENIE ORAZ PODJĘCIE DZIAŁAŃ WŁĄCZENIA INNOWACJI DO POLITYKI I PRAKTYKI**
 |
| 18. | III i IV kwartał 2018 r. | Przeprowadzenie ewaluacji zewnętrznej | Gmina Miasta Radomia oraz obszar całego kraju | Etap ewaluacji zewnętrznej będzie zrealizowany za pomocą zewnętrznego wykonawcy. |
| 19.  | IV kwartał 2018 r. | Opracowanie efektów zarekomendowanych do wdrożenia innowacji | Biuro Projektu | Opracowanie będzie miało charakter broszury stanowiącej kompendium wiedzy i podsumowanie projektu. |
| 20. | Od IV kw. 2018 r. do II kwartał 2019 r. | Upowszechnienie przetestowanych innowacyjnych narzędzi, metod lub rozwiązań | Gmina Miasta Radomia oraz obszar całego kraju | Wykorzystanie broszury w celu oddziaływania na decyzje umożliwiające wdrożenie rozwiązań do praktyki |